

19 AJO 2011

BAQUEDANO,
CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

DECRETADO LO QUE SIGUE:

EXENTO Nro: 1493

VISTOS:

1. Ley N° 20.500 Sobre Asociaciones Y Participación Ciudadana En La Gestión Pública.
2. Acuerdo N° 102 del Concejo Municipal, de fecha 16 de agosto del año 2011, que aprueba Reglamento de Organizaciones de la Sociedad Civil de la Comuna de Sierra Gorda.
3. En uso de las atribuciones que me confiere el D.F.L. Nro. 1-19.704, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley Nro. 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones", publicado en el Diario Oficial 26 de julio del 2006.

DECRETO:

1. APRÚEBESE REGLAMENTO DEL CONSEJO COMUNAL DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL DE LA COMUNA DE SIERRA GORDA

TITULO I
NORMAS GENERALES

Artículo 1°: El Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de la Municipalidad de Sierra Gorda, en adelante también la Municipalidad, es un órgano de participación ciudadana en la gestión municipal.

Artículo 2°: La integración, organización, competencias y funcionamiento del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil de la Municipalidad de Sierra Gorda, en adelante también el Consejo, se regirá por las normas contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, modificada por la Ley N° 20.500 sobre Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública, y por el presente Reglamento.



TITULO II
DE LA CONFORMACIÓN, ELECCIÓN E INTEGRACIÓN DEL CONSEJO

PÁRRAFO 1º

De la conformación del Consejo

Artículo 3º: El Consejo de las Organizaciones Civiles de la Comuna de Sierra Gorda, en adelante también Consejo Comuna, estará integrado por consejeros electos por la comunidad organizada.

Las y los Consejeros electos por la comunidad, en representación de las organizaciones constituidas en la comuna por la Ley N° 19.418 sobre Juntas de Vecinos y demás Organizaciones Comunitarias, lo serán de acuerdo a la cantidad de miembros que se indican a continuación:

- a) 4 miembros que representarán a las organizaciones comunitarias de carácter territorial de la comuna, constituidas en conformidad a la Ley N° 19.418
- b) 8 miembros que representarán a las organizaciones comunitarias de carácter funcional de la comuna, establecidas en la Ley N° 19.418,

Artículo 4º: Todas las personas descritas precedentemente se denominarán consejeros y permanecerán en sus cargos durante 4 años y podrán ser reelegidos por una sola vez.

Artículo 5º: El Consejo será presidido por el Alcalde, desempeñándose como Ministro de Fe el Secretario (a) Municipal.

En ausencia del Alcalde, presidirá el Vicepresidente(a) que elija el propio Consejo de entre sus integrantes, en conformidad a lo dispuesto en el artículo 34 del presente Reglamento.

PÁRRAFO 2º

De los requisitos, inhabilidades e incompatibilidades para desempeñar el cargo de Consejero.

Artículo 6º: Para ser elegido miembro del Consejo se requerirá:

- a) Tener 18 años de edad, con excepción de los representantes de las organizaciones señaladas en la ley N° 19.418.
- b) Tener a lo menos un año de afiliación a la organización que representa, en el momento de la elección.
- c) Ser chileno o extranjero avecindado en el país, y



- d) No haber sido condenado por delito que merezca pena aflictiva, reputándose como tales todas las penas de crímenes y, respecto de las simples delitos, las de presidio, reclusión confinamiento, extrañamiento y relegación menores en sus grados máximos.

La inhabilidad contemplada en la letra anterior quedará sin efecto una vez transcurrido el plazo contemplado en el artículo 105 del Código Penal, desde el cumplimiento de la respectiva pena.

Artículo 7º: No podrán ser candidatos a consejeras o consejeros:

- a) Los ministros de Estado, los subsecretarios, los Secretarios Regionales Ministeriales, los Intendentes, los Gobernadores, los Consejeros Regionales, el Alcalde, los Concejales y funcionarios municipales de la comuna, los miembros del Consejo del Banco Central así como los del Tribunal Constitucional; el Contralor General de la República, y los miembros del Tribunal Calificador de Elecciones y de los Tribunales Electorales Regionales.
- b) Las personas que a la fecha de inscripción de sus candidaturas tengan vigente o suscriban, por sí o por terceros, contratos o cauciones con la municipalidad. Tampoco podrán serlo quienes tengan litigios pendientes con la Municipalidad, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive.
- c) Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del 10% o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando esta tenga contratos y cauciones vigentes o litigios pendientes con la Municipalidad.

Artículo 8º: Los cargos de consejeros serán incompatibles con las funciones públicas señaladas en la letra a) del artículo anterior. También lo serán con todo empleo, función o comisión que se desempeñe en la municipalidad y en las corporaciones o fundaciones en que ella participe.

Tampoco podrán desempeñar el cargo de consejero:

- a) Los que durante el ejercicio de tal cargo incurran en alguno de los supuestos a los que alude la letra b) del artículo 6º, y,
- b) Los que durante su desempeño actúen como abogados o mandatarios en cualquier clase de juicio contra la municipalidad.

Artículo 9º: Los consejeros cesarán en el ejercicio de sus cargos por las siguientes causales:



- a) Renuncia fundada e informada por escrito al Consejo y aceptada por la mayoría de los consejeros en ejercicio. Con toda la renuncia que fuere motivada por la postulación a un cargo de elección popular no requerirá acuerdo alguno.
- b) Inasistencia injustificada a más del 30% de las sesiones ordinarias anuales, o tres sesiones sucesivas en cualquier período.
- c) Inhabilidad sobreviniente.
- d) Pérdida de algún requisito para ser elegido consejero.
- e) Pérdida de la calidad de miembro de la organización que representan.
- f) Extinción de la personalidad jurídica representada.
- g) Incurrir en alguna de las incompatibilidades contempladas en el artículo 74° de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

Si un consejero titular cesare en su cargo pasará a integrar el Consejo el respectivo suplente por el período que reste para completar el cuatrienio que corresponda
En caso de no existir un suplente, el Consejo continuará funcionando con el número de integrantes con que cuente hasta la siguiente elección.

PÁRRAFO 3°

De la Elección de los Consejeros Representantes de Organizaciones Comunitarias Territoriales y Funcionales.

Artículo 10°: Para efectos de la elección prevista en el inciso segundo del artículo 3°, la Secretaría Municipal, con 30 días de antelación a la fecha de elección de los consejeros, publicará un padrón con las organizaciones que se encuentren vigentes y los nombres de sus representantes legales, con derecho a participar en el proceso electoral. Para la elaboración de este padrón, dicha Secretaría considerará las organizaciones que se encuentren vigentes en el registro municipal respectivo.

El padrón al que hace referencia el inciso anterior se agrupará en dos secciones de acuerdo al cuerpo legal de constitución de las organizaciones participantes, a saber:

- a) Organizaciones comunitarias de carácter territorial de la comuna, constituidas en conformidad a la Ley N° 19.418.
- b) Organizaciones comunitarias de carácter funcional de la comuna, establecidas en la Ley N° 19.418.



Cualquier organización cuya inscripción en el padrón hubiere sido omitida podrá, dentro de los cinco días siguientes a la fecha de su publicación, hacer una presentación escrita ante la Secretaria Municipal con el objeto de que se subsane el error cometido. La Secretaria Municipal conocerá del reclamo para resolverlo en el término de tres días contados desde la fecha que lo reciba y, de ser necesario reparará la omisión y ordenará una publicación aclaratoria.

Artículo 11°: El mismo día en que se publique el padrón dispuesto en el inciso primero del artículo 12, la Secretaria Municipal comunicará la designación de dos personas por cada una de las dos listas señaladas en el inciso segundo del mismo artículo para que se desempeñen como miembros de la Comisión Electoral.

La designación anterior no podrá recaer en personas que manifiesten por escrito su decisión de postularse como candidatos al cargo de consejero o consejera, o que efectivamente se inscriban para serlo. Si este fuere el caso, o si la persona designada como integrante de la Comisión Electoral no pudiese por motivo de fuerza mayor asumir esa responsabilidad, la Secretaria Municipal procederá a designar a uno o más suplentes entre las personas cuyo nombre figure en el padrón.

La Comisión Electoral podrá sesionar con un mínimo de tres integrantes. La Comisión Electoral elegirá de entre sus miembros a un Presidente (a), Vicepresidente (a) y Secretario(a). A esta Comisión se integrará como Ministro de Fe la Secretaria Municipal o un funcionario nombrado formalmente por la autoridad para ese cometido.

Artículo 12°: El mismo día señalado en el inciso primero del artículo anterior, la Secretaria Municipal publicará la convocatoria al acto eleccionario donde se indique:

- a) Fecha, hora y lugar en que se realizará la elección.
- b) El plazo y modalidad para inscribir candidaturas, y
- c) La fecha, hora y lugar donde se llevará a cabo la asamblea de presentación de las o los candidatos al Consejo.

La elección de las y los nuevos consejeros deberá efectuarse a lo menos con 30 días de anticipación a la fecha de expiración del período correspondiente al Consejo que esté en funciones.

Artículo 13°: Las y los representantes de las organizaciones que figuren en el padrón publicado por la Secretaría Municipal podrán inscribirse como candidatas o candidatos en el plazo de 10 días de publicada la convocatoria a la que se refiere el artículo anterior.

Sin perjuicio de lo señalado en el inciso primero podrán inscribir sus candidaturas personas distintas a las identificadas como representantes, siempre que estos últimos certifiquen por



escrito que dichas personas pertenecen a su organización y que cumplen con lo establecido en el artículo 6 de este Reglamento.

La inscripción de las candidaturas se efectuará en la Secretaría Municipal, de manera presencial, por los propios interesados mediante la entrega de una carta de intención donde se declare bajo firma cumplir con los requisitos para ser consejera o consejero señalados en el artículo N° 6 de este reglamento, así como no estar afectado por ninguna de las inhabilidades que se establecen en este reglamento.

En el mismo documento señalado, la persona interesada deberá indicar en cuál de las dos categorías mencionadas en el inciso segundo del artículo 3° presenta su candidatura, no pudiendo inscribirse como candidato o candidata en más de una categoría. Asimismo, la organización a la cual pertenezca la persona que inscriba su candidatura debe figurar en la categoría correspondiente del padrón publicado por la secretaria municipal.

La Secretaria Municipal tendrá un plazo de tres días luego de cumplido el plazo indicado en el inciso primero para publicar una resolución formal donde se consignen las candidaturas inscritas. La Secretaria Municipal podrá rechazar o desinscribir una candidatura si se verificara que no cumple con las normas dispuestas en este Reglamento.

Las y los integrantes del Consejo pueden ser reelectos, por una sola vez.

Artículo 14°: Todas las publicaciones que determina el presente Título se harán en el sitio electrónico institucional de la Municipalidad. Asimismo deberán estar a la vista en las dependencias municipales, comprendiéndose en ellas, sólo para estos efectos, tanto los establecimientos educacionales como los de salud, vinculados a aquella.

Artículo 15°: La Secretaria Municipal velará porque el día y hora previstos para la Asamblea indicada en la letra c) del inciso primero del artículo 12, el lugar dispuesto ofrezca las condiciones adecuadas para su realización, incluyendo las de seguridad pública y de accesibilidad para las personas con discapacidad.

Dicha asamblea deberá efectuarse después de la inscripción de las candidaturas y por lo menos 15 días antes de la fecha de la elección.

Artículo 16°: Le corresponderá a la Comisión Electoral dirigir la asamblea de presentación de candidaturas.

La Comisión Electoral deberá garantizar que cada candidata o candidato al cargo de consejero disponga del mismo tiempo para presentar su candidatura, y procurará que la Asamblea les preste debida atención a sus planteamientos.

En caso de que los llamados al orden en la Asamblea no tengan efecto, la Comisión Electoral podrá suspender la reunión hasta tres veces, y luego darla por concluida anticipadamente si se viese en esa obligación.



Artículo 17°: El tiempo dispuesto para que las personas con derecho a voto concurran a hacer efectivo su sufragio al local de votación será de cuatro horas contadas desde la hora en que abra la mesa receptora de votos.

Artículo 18°: Será obligación de la Secretaria Municipal entregar a la Comisión Electoral una copia certificada del padrón, con el listado de las personas con derecho a voto ordenado alfabéticamente previa separación en las mismas secciones indicadas en el artículo 10, de manera que cada nombre vaya señalado con su RUT correspondiente y un espacio para registrar la firma.

Artículo 19°: La Secretaria Municipal proporcionará también a la Comisión Electoral las papeletas de votación en cantidad suficiente como para que puedan sufragar las personas con derecho a voto, y cuatro urnas o cajas para recepcionar la votación de acuerdo a las secciones establecidas en el artículo 10.

Las papeletas de votación se reproducirán en dos series distintas, una por cada nómina de candidatos inscritos de acuerdo a la división en secciones ya señalada.

En cada serie de papeletas los nombres de las y los candidatos irán ordenados alfabéticamente conforme a la letra inicial del primer apellido, precedida esta por una raya horizontal para indicar la preferencia.

Artículo 20°: Corresponderá a la Comisión Electoral constituirse, el día y hora convenidos para la elección de las y los consejeros, como mesa receptora de sufragios.

La Comisión Electoral colocará, en un lugar visible para los votantes, un cartel con los nombres de las y los candidatos así como la identificación de las secciones que buscan representar.

La Comisión Electoral se preocupará asimismo de que los votantes puedan indicar su preferencia en la papeleta de votación de manera reservada, con un lápiz proporcionado por la misma Comisión.

Artículo 21°: Las o los candidatos no podrán permanecer en el sector ocupado por la mesa receptora mientras tenga lugar el proceso de votación, salvo en su caso durante el momento en que deban ejercer su derecho a voto. La misma prohibición afectará al alcalde y concejales de la Municipalidad.

Artículo 22°: Las o los candidatos podrán designar como sus representantes en la mesa receptora a apoderados suyos para que estén presentes durante el proceso electoral.

Los apoderados podrán requerir al Secretario de la Comisión Electoral que deje constancia en el Acta de las observaciones que estimen necesario consignar.

Artículo 23°: Las personas con derecho a voto en la elección de las y los consejeros son las que figuran como representantes de las organizaciones incorporadas en el padrón al que hace referencia el artículo 10.



El o la representante titular podrá delegar la responsabilidad de votar a nombre de la organización en otra persona que integre la instancia directiva de aquella.

En caso de que tenga lugar lo señalado en el inciso anterior, la persona mandatada presentará a la mesa receptora un poder simple suscrito por el o la representante titular donde se indique la organización a la que pertenece más el nombre y RUT del mandatado. Este poder sólo se aceptará como válido por la Comisión Electoral si viene con la firma y timbre de la Secretaria Municipal.

Artículo 24°: Al presentarse ante la mesa receptora una persona que explicita su voluntad de votar, la Comisión Electoral le solicitará su Cédula de Identidad. De no tener este documento, dicha persona no podrá ejercer su derecho a voto.

Artículo 25°: Verificada la identidad y comprobado su derecho a voto, la Comisión Electoral entregará al votante una papeleta de votación, previamente firmada, por el reverso, por un integrante de aquella.

La Comisión Electoral, por medio de uno de sus miembros explicará al votante, si lo solicitase, la modalidad del voto, y de cómo debe doblarse la papeleta luego de haber indicado su preferencia.

Asimismo, sólo en caso de discapacidad, si le fuere así demandado, un integrante de la Comisión Electoral podrá acompañar al votante para asistirlo en su votación.

Artículo 26°: Las y los votantes expresarán su voto en la papeleta de votación completando con el lápiz una cruz en la raya que antecede el nombre de la o el candidato de su preferencia.

- a) Se considerará voto válido aquel que registre una sola preferencia.
- b) Se considerará voto nulo aquel que contenga más de una preferencia.
- c) Se considerará voto en blanco aquel que no contenga preferencia alguna.

Artículo 27°: Las y los votantes de regreso a la mesa receptora con la papeleta doblada, deberán depositarla en la urna o caja correspondiente a la sección donde su organización está registrada, momento en que debe firmarse el registro y retirar la Cédula de Identidad.

Artículo 28°: La Comisión Electoral dispondrá el cierre de la votación a la hora prefijada, siempre que nadie esté esperando su turno para sufragar.

Cerrada la votación, la Comisión Electoral comenzará el escrutinio de los votos en el mismo lugar donde haya funcionado la mesa receptora.

Se procederá con la primera caja o urna a contar las papeletas emitidas, y dos integrantes de la Comisión Electoral las firmarán, sin abrirlas, tomando nota en el Acta de su número y de correspondencia con el número de firmas registradas en la mesa receptora. Enseguida se



abrirán una a una las papeletas y se anotarán los votos válidamente emitidos para cada candidato o candidata, dejando también constancia de los votos nulos y blancos.

El mismo procedimiento se repetirá con el escrutinio de las otras secciones de la votación. Designados para tal efecto, los Estadios Techados de Baquedano y Sierra Gorda.

Artículo 29°: Concluido el escrutinio la Comisión incorporará en el Acta los resultados de la votación y guardando una copia entregará el original de esta a la Secretaria Municipal, así como las papeletas escrutadas por la mesa.

La Secretaria Municipal conservará en su poder estas papeletas hasta que el Consejo se haya instalado, luego de lo cual procederá a destruirlas.

El Acta de la Comisión Electoral quedará archivada en la Secretaría Municipal como documento público.

Artículo 30°: Inmediatamente de recibida el Acta de la Comisión Electoral, la Secretaria Municipal procederá a proclamar oficialmente a las o los candidatos que hayan resultado electos como consejeras o consejeros.

Artículo 31°: Para efectos de lo previsto en el artículo anterior, la Secretaria Municipal asignará en cada sección los cargos a elegir, siguiendo el principio de las mayorías electorales, a las o los candidatos ganadores en cada sección.

En caso de que en alguna sección no se hubiesen presentado candidatas o candidatos, o el número de los electos en alguna de ellas sea insuficiente, la Secretaria Municipal completará el o los cupos disponibles con los nombres de las o los candidatos que no habiendo sido elegidos y que hayan recibido el mayor número de preferencias.

Para cumplir con el predicamento anterior, y designar a las o los consejeros faltantes, la Secretaria Municipal no se atenderá al criterio de pertenencia a una u otra sección.

Cuando en caso de empate corresponda dirimir entre uno u otro candidato o candidata, la Secretaria Municipal resolverá en favor de quien pertenezca a la organización cuya inscripción legal sea la más antigua.

Artículo 32°: La Secretaria Municipal informará al Alcalde y al Concejo Municipal, formalmente por escrito de los resultados de la votación de consejeras y consejeros.

Cualquier reclamación surgida de este proceso electoral deberá ser hecha, en primera instancia, a la propia Secretaria Municipal en un plazo de 5 días y en segunda instancia al Tribunal Electoral Regional.



De la sesión de instalación del nuevo Consejo

Artículo 33°: La Secretaria Municipal, a lo menos diez días antes de la fecha en que deban asumir sus cargos las y los integrantes del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil les comunicará, notificación personal o vía carta certificada o correo electrónico, el día, hora y lugar donde habrá de realizarse la sesión de instalación del nuevo Consejo bajo la presidencia del Alcalde.

A la sesión de instalación del nuevo Consejo, deberán concurrir, con igualdad de derechos, tanto los consejeros electos por la comunidad organizada como los consejeros nombrados por el Concejo Municipal.

Artículo 34°: En su sesión de instalación, con la presencia del Secretario Municipal en su calidad de Ministro de Fe, el Consejo, en votación uninominal secreta elegirá de entre sus integrantes un o una Vicepresidente.

TÍTULO III

De las competencias y organización del consejo

PÁRRAFO 1°

Funciones y atribuciones del Consejo

Artículo 35°: Al Consejo le corresponderá:

- a) Pronunciarse en el mes de marzo de cada año, sobre:
 - ✓ La cuenta pública que el Alcalde efectúe de su gestión anual y de la marcha general de la Municipalidad, según lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades;
 - ✓ La cobertura y eficiencia de los servicios municipales, y
 - ✓ Las materias de relevancia comunal que hayan sido establecidas por el Concejo Municipal;
- b) Formular observaciones a los informes que el Alcalde le presentará sobre los presupuestos de inversión, plan comunal de desarrollo y modificaciones al Plan Regulador, disponiendo para ello de 15 días hábiles para estudiar la propuesta y consultar a las organizaciones de la sociedad civil a las cuales representan;
- c) Informar al Alcalde, de manera previa a la resolución pertinente del Concejo Municipal, su opinión acerca de las propuestas de asignación o modificación de la denominación de los bienes municipales y nacionales de uso público que se encuentran bajo la administración de la Municipalidad, como asimismo de poblaciones, barrios y conjuntos habitacionales del territorio comunal.



- d) Formular las consultas respecto de materias sobre las cuales debe pronunciarse el Concejo Municipal, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 82 letra a) de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- e) Solicitar al Concejo municipal pronunciarse, a más tardar el 31 de marzo de cada año sobre las materias de relevancia local que deben ser consultadas a la comunidad por intermedio del Consejo, como asimismo la forma en que se efectuará dicha consulta, informando de ello a la ciudadanía.
- f) Informar al Concejo Municipal cuando éste deba pronunciarse respecto al presente reglamento.
- g) Peticionar, con el acuerdo de los dos tercios de sus integrantes en ejercicio, al Concejo Municipal, el someter a plebiscito, las materias de administración local relativas a inversiones específicas de desarrollo comunal, a la aprobación o modificación del plan comunal de desarrollo, a la modificación del Plan regulador o a otras de interés para la comunidad local.
- h) Interponer recurso de reclamación en contra de las resoluciones u omisiones ilegales de la Municipalidad, según las normas contempladas en el artículo 141 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
- i) Solicitar al Alcalde que dé a conocer los acuerdos adoptados en las sesiones del Consejo en las sesiones ordinarias del Concejo Municipal.
- j) Recabar de las unidades municipales, por intermedio del Alcalde, la información necesaria para el cumplimiento de sus funciones, así como la concurrencia de los Directores Municipales a las sesiones del Consejo.
- k) Elegir, de entre sus integrantes, a un Vicepresidente.
- l) Emitir su opinión sobre las materias que el Alcalde y el Concejo Municipal le sometan a su consideración.

PÁRRAFO 2°

De la organización del Consejo

Artículo 36°: Corresponderá al Alcalde, en su calidad de Presidente del Consejo:

- a) Convocar al Concejo a sesiones cuando proceda, incluyendo la Tabla respectiva.
- b) Abrir, suspender y levantar las sesiones.



- c) Presidir las sesiones y dirigir los debates, lo cual comprende la facultad de distribuir y ordenar la discusión de las materias y la de limitar el número y duración de las intervenciones, cuando ella sea necesario para asegurar la adopción de resoluciones que deban producirse dentro de plazos determinados por las leyes del presente Reglamento.
- d) Llamar al orden al consejero que se desvíe de la cuestión en examen.
- e) Ordenar que se reciba la votación, fijar su orden y proclamar las decisiones del Consejo.
- f) Mantener el orden en el recinto donde sesiones.
- g) Suscribir las actas de las sesiones, las comunicaciones oficiales que se dirijan a nombre del Consejo y los otros documentos que requieran su firma.
- h) Actuar, en todo caso y en representación del Consejo, en los actos de protocolo que correspondan.
- i) Ejercer voto dirimente en aquellas votaciones que den como resultado empate tras una segunda votación.
- j) Dar cuenta al Consejo del resultados de las gestiones que le hayan sido solicitadas por el Consejo.
- k) Garantizar las condiciones necesarias para el funcionamiento del Consejo.
- l) Cuidar la observancia del presente Reglamento.
- m) Las letras b), c), d), e), f), g) y j) serán ejercidas por el Vicepresidente cuando corresponda.

Artículo 37°: Corresponderá a los consejeros asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo; y tomar parte de los debates y votaciones, formulando propuestas destinadas a dar una mejor solución a los asuntos sometidos a su consideración y discusión.

Asimismo, deberán informar a sus respectivas organizaciones, en sesión especialmente convocada al efecto con la debida anticipación para recibir las consultas y opiniones, acerca de la propuesta de Presupuesto Municipal y del Plan Comunal de Desarrollo, incluyendo el Plan de Inversiones y las modificaciones al Plan Regulador, como también sobre cualquier otra materia relevante que les haya presentado el Alcalde o el Concejo Municipal.

El Consejo deberá efectuar una vez al año una cuenta pública de su labor.



PÁRRAFO 3º
Del funcionamiento del Consejo

Artículo 38º: La Municipalidad deberá proporcionar los medios necesarios para el funcionamiento de Consejo, incluyendo el acceso a oficina, teléfono, Internet, y servicios de secretaría administrativa.

Artículo 39º: El Consejo se reunirá a lo menos cuatro veces por año bajo la presidencia del Alcalde. La periodicidad será determinada por el Consejo en su Asamblea Constitutiva.

Artículo 40º: Las citaciones a sesiones ordinarias serán remitidas por la Secretaria Municipal con, la debida anticipación, pudiendo efectuarse mediante carta certificada o a través de correo electrónico que haya determinado el consejero para estos efectos. La Secretaria Municipal, deberá asegurarse que los consejeros reciban la citación con 48 horas de antelación a la hora de la sesión.

Tratándose de una sesión extraordinaria, la citación deberá realizarse de la misma forma, pero debiendo estar en conocimiento de los consejeros con 72 horas de antelación, especificándose en aquella las materias de convocatoria.

En caso de sesión extraordinaria convocada por los propios consejeros, un mínimo de un tercio de los Consejeros en ejercicio deberán suscribir individual, expresamente y por escrito la autoconvocatoria. La Secretaria Municipal certificará que se ha cumplido con el quórum requerido de un tercio de los consejeros en ejercicio y preparará, para la firma del presidente, la citación correspondiente. La sesión extraordinaria autoconvocada deberá realizarse dentro de no menos de cuatro y no más de diez días contados desde que la Secretaria Municipal ha efectuado la certificación señalada.

Artículo 41º: Las sesiones del Consejo serán Públicas. Podrán asistir, con derecho a voz, autoridades públicas locales.

Artículo 42º: las sesiones se celebrarán en la sala de sesiones del edificio consistorial o en otro lugar que la Municipalidad habilite.

Artículo 43º: El quórum para sesionar será de un 50% de los consejeros en ejercicio. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de los consejeros presentes.

Si no se reuniera el quórum mínimo para entrar en sesión, la secretaria Municipal dejará constancia de ello en el acta respectiva, indicando la nómina tanto de consejeros presentes como de los ausentes.



Las ausencias injustificadas se considerarán como inasistencias para efectos de la aplicación de lo estipulado en la letra b) del Art. 9°.

TITULO IV Otras disposiciones

Artículo 44°: El presente Reglamento podrá ser modificado por los dos tercios de los miembros del Consejo Municipal, previo informe del Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil.

Artículo 45°: Los plazos del presente Reglamento son de días corridos, excepto el contemplado en la letra b) del artículo 12°.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

Artículo primero.- El Consejo Comunal de Organizaciones de la Sociedad Civil deberá quedar instalado en el plazo de 60 días, contado desde la fecha de publicación de este reglamento.

Publicado el presente reglamento, la Secretaría Municipal tendrá un plazo de 10 días para realizar la convocatoria al acto eleccionario de las y los consejeros.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.


BARBARA SILVA LERIS
SECRETARIA MUNICIPAL

JGV/BSL/bsl


JOSÉ GUERRERO VENEGAS
ALCALDE

DISTRIBUCIÓN:

- DIDECO.
- CONTROL.
- SECRETARIA MUNICIPAL.
- ORGANIZACIONES TERRITORIALES Y FUNCIONALES.
- ARCHIVO.

