

BAQUEDANO,

22 JUL 2009

CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

DECRETADO LO QUE SIGUE:

EXENTO Nro:

1528

VISTOS:

1. Según los pactos de horas extraordinarias de la coordinación de Educación de la Municipalidad de Sierra Gorda.
2. Los Artículos 30 y 32 del D.F.L. N° 1 del año 2006, del Ministerio del trabajo y Previsión Social, Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.
3. Las facultades que me confiere el artículo 63, D.F.L. N° 1 del año 2006, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido de la ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Posteriores Modificaciones.

DECRETO:

1. **AUTORÍCESE** la realización de horas extraordinarias de los siguientes trabajadores del Área Traspasada de Educación de acuerdo a lo solicitado por las jefaturas correspondientes, según vistos.

Nro.	NOMBRE	DIA	HORARIO
1	VIVIANA ROMERO SALDIAS	20/06/2009 06/07/2009 al 10/07/2009 14/07/2009 20/07/2009 21/07/2009 al 24/07/2009	09:00 a 18:00 17:48 a 20:00 17:48 a 23:00 17:48 a 23:00 17:48 a 20:00
2	JOCELYN BRAVO LÓPEZ	14/07/2009 18/07/2009 20/07/2009	17:48 a 23:00 09:00 a 14:00 17:48 a 23:00
3	KATHERINE ARAYA GAHONA	18/07/2009 08/07/2009	09:00 a 18:00 17:48 a 20:30
4	YASNA CARVAJAL MARTÍNEZ	13/07/2009 14/07/2009 15/07/2009 17/07/2009 18/07/2009 20/07/2009	16:40 a 18:50 16:40 a 23:30 16:40 a 19:30 16:40 a 21:00 09:00 a 14:00 16:40 a 23:00
5	TANIA GONZÁLEZ RAMÍREZ	20/06/2009 06/07/2009 al 10/07/2009 22/07/2009 al 24/07/2009	09:00 a 18:00 17:48 a 22:00 17:48 a 20:00
6	MARÍA ORTIZ RODRÍGUEZ	21/07/2009 al 24/07/2009 22/07/2009	17:48 a 20:00 17:48 a 23:00

2. **PAGUESE** a cada uno de los trabajadores las horas extraordinarias efectivamente trabajadas de acuerdo al grado y similitud.
3. **IMPÚTESE** el presente gasto a la cuentas presupuestaria Subtitulo 21 Ítem 03 Asignación 004, "Remuneración Reguladas por el Código del Trabajo"
4. **COMUNÍQUESE** al Depto. Educación, Unidad de Personal, Control e Interesado.

5. **ARCHÍVESE** el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



ERIKA CASTILLO SOTO
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



BARBARA SILVA LERIS
ALCALDESA (*)

BSL/ECS/vps

(*) Art.62° bis, de la Ley Nro. 18.695

DISTRIBUCIÓN:

- Archivo Alcaldía
- Control
- Secretaria Municipal
- Educación.