

BAQUEDANO, 13 NOV. 2009

DECRETADO LO QUE SIGUE:

CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

EXENTO Nro: 2444

VISTOS:

1. El Memorándum N° 177 del Secretario Comunal de Planificación, N° 183 del encargado de Adquisiciones y memorándum S/N del Tesorero Municipal, todos de fecha 13 de noviembre 2009.
2. Los Artículos Nros. 92 y 96 letra c, de la ley Nro. 18.883 "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
3. El Artículo Nro. 60 de la Ley 18.834, "Estatuto Administrativo"
4. Los Artículos 30 y 32 del D.F.L Nro. 1/1992, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado del Código del Trabajo.
5. Las facultades que me confiere el Artículo 63, D.F.L N° 1 del año 2006, del Ministerio del Interior, que fija el texto refundido de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades.

DECRETO:

1. **AUTORÍCESE** trabajar horas extraordinarias al personal Municipal, para que puedan realizar trabajos propios de sus cargos en los días y horarios que se indican, de acuerdo a vistos:

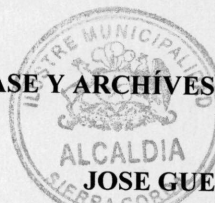
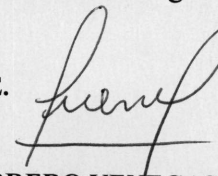
Nro	NOMBRE	R. U. T. N°	DIAS	HORARIO
1	DICKSON FREDES VOLTA	09.270.308-8	14-11-2009	09:00 a 14:00 hrs
2	SANTIAGO ORTEGA TORO	13.768.191-9	14-11-2009	09:00 a 14:00 hrs
3	ARMANDO GUTIERREZ ROJAS	05.406.649-K	14-11-2009	09:00 a 14:00 hrs
4	LUIS GALLARDO ARGUELLO	16.240.583-7	14-11-2009	09:00 a 14:00 hrs

2. **IMPÚTESE** el presente gasto a la cuenta presupuestaria según de Salud Subtitulo 21, Ítem 01, Asignación 004, Sub-Asignación 005 "Trabajos Extraordinarios"
3. **COMUNIQUESE** a los Departamentos de municipales de Personal, Control y Salud para su conocimiento
4. **ARCHÍVESE** el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.



MARCELA PEREIRA CARTER
SECRETARÍA AMUNICIPAL (S)



JOSE GUERRERO VENEGAS
ALCALDE

JGV/MPC/oll.
DISTRIBUCIÓN:

- Jefa de Control
- Control
- Finanzas