

BAQUEDANO, 24 JUN 2010  
CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

DECRETADO LO QUE SIGUE:

EXENTO Nro: 1188

VISTOS:

1. Los Pactos de Horas Extraordinarias presentado por el paramédico de la Posta de Sierra Gorda.
2. El inciso tercero del Artículo 15, de la Ley 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
3. El Artículo Nro. 60 de la Ley 18.834, "Estatuto Administrativo".
4. En uso de las facultades que me confiere el artículo 56 y 63 del DFL N° 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de mayo del año 2006, publicado en el diario oficial el 26 de julio del 2006, que fija el Texto Refundido Coordinado y sistematizado de la Ley Nro. 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO:

1. Que las horas fueron efectivamente trabajadas en atención primarias de salud en la Posta de Sierra Gorda

DECRETO:

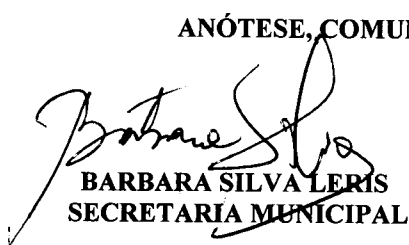
1. **AUTORÍCESE** el pago de horas extraordinarias realizadas por el **Auxiliar Conductor** de Categoría "F" del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipalizada, asimilado al Nivel 13 de la Carrera Funcionaria establecida por el municipio, señor Alfredo Carrizo Escalante, Rut. N° 10.497.024-9, por Atención Primaria de Salud, a pobladores de la localidad de Sierra Gorda, fuera de su horario normal de trabajo, en los días y horas que se indican, de acuerdo a vistos:

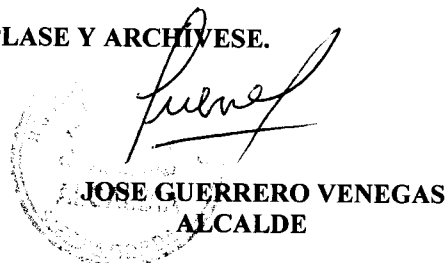
NOMBRE	DIAS	HORARIO
ALFREDO CARRIZO ESCALANTE (Conductor Posta Rural Sierra Gorda)	21-05-2010	09:00 a 18:00 hrs 20:00 a 22:00 hrs
	23-05-2010	09:00 a 18:00 hrs 20:00 a 22:00 hrs
	26-05-2010	06:20 a 09:00 hrs
	27-05-2010	23:50 a 02:25 hrs
	28-05-2010	20:00 a 21:30 hrs
	06-06-2010	09:00 a 20:00 hrs
	10-06-2010	09:00 a 11:00 hrs
	13-06-2010	09:00 a 20:00 hrs

2. **IMPÚTESE** el presente gasto a las siguientes cuentas presupuestarias del Área de Salud, subtítulo 21, Ítem 02, Asignación 004, sub-asignación 005 "Horas Extraordinarias".
3. **COMUNIQUESE** a los Departamentos de municipales de Personal, Control y Salud para su conocimiento.

4. **ARCHÍVESE** el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

  
**BARBARA SILVA LERIS**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**

  
**JOSE GUERRERO VENEGAS**  
**ALCALDE**

  
JGV/BSL/SAP o.ll.  
**DISTRIBUCIÓN:**

- Coordinación Salud
- Personal Salud (2)