

BAQUEDANO, 19 MAR 2012

DECRETADO LO QUE SIGUE:

CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

EXENTO Nro: 616

VISTOS:



1. Decreto de Registro Nro. 112 de fecha de 10 de Mayo del año 2005 que aprueba Contrato de Trabajo suscrito entre la Municipalidad de Sierra Gorda y doña María Felisa Bravo Ramos, RUT 15.501.420-2, para ejercer funciones de Docente en la Escuela G-130 "Estación Baquedano", de la localidad de Baquedano.
2. Ley 19.070.- "Estatuto de los Profesionales de la Educación" y su Decreto Reglamentario Nro. 453.
3. En uso de de las facultades que me confieren los artículos Nro. 56 y Nro. 63 del DFL Nro. 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de Mayo del 2006, publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio del 2006, que fija el Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Nro. 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO:

1. Solicitud de 01 días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, correspondiente a doña Pamela Pizarro Barraza, RUT 12.595.607-6, por el día 20 de Marzo del año 2012.

DECRETO:

1. OTÓRGUESE 01 día de permiso administrativo con goce de remuneraciones a doña María Felisa Bravo Ramos, RUT 15.501.420-2, docente la escuela G-130 "Estación Baquedano" del Área Traspasada de Educación de esta entidad edilicia, por medio día del 20 de Marzo del año 2012, según vistos.
2. COMUNÍQUESE a los departamentos de Educación, Personal, Control e interesado.
3. ARCHÍVESE el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



BARBARA SILVA LERIS  
SECRETARIA MUNICIPAL



JUAN FERNANDO AGUILA CARCAMO  
ALCALDE(S)

JAC/BSL/KBN/jbt

DISTRIBUCIÓN:

- Alcaldía
- Educación
- Personal

**SOLICITUD DE PERMISO O DIAS ADMINISTRATIVOS**  
(Art. 107 - 109 Ley N° 18.883)

ESTABLECIMIENTO: ESCUELA G-130 "ESTACION BAQUEDANO"

NOMBRE: Maria Felisa Bravo R RUN: 15501420-2  
CARGO: Docente GRADO: .....

SOLICITA: 1 DIA(S) CON GOCE DE REMUNERACIONES.  
SOLICITA: \_\_\_\_\_ DIA(S) SIN GOCE DE REMUNERACIONES.  
FECHA EN QUE SE REALIZARA EL PERMISO: 20-03-2012  
MOTIVO: control medico

FECHA DE SOLICITUD: 15 DE 03 2011

.....  
Firma del(a) solicitante

INFORME DEL JEFE DIRECTO: AUTORIZA ( ) NO AUTORIZA ( )  
OBSERVACIONES: .....



.....  
FIRMA DIRECTOR

SE LE CONCEDE LOS DIAS SOLICITADOS EN CONFORMIDAD AL ART. 108 LEY n° 18.883 /1989  
A LA FECHA, HA HECHO USO DE ..... 0 ..... DIAS DE PERMISO.  
DIAS DE LA PRESENTE SOLICITUD ..... 01 ..... DIAS  
SALDO POSIBLE DE SOLICITAR ..... 05 ..... DIAS

.....  
FIRMA JEFE PERSONAL

.....  
AUTORIZACION VEFATURA