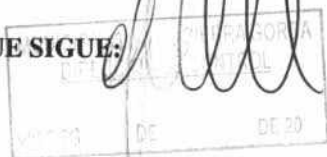


REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA
REGIÓN DE ANTOFAGASTA

BAQUEDANO, 20 MAR 2012

DECRETADO LO QUE SIGUE:



CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

EXENTO Nro: 022

VISTOS:

1. Decreto de Registro Nro. 111 de fecha 24 de noviembre del noviembre del año 2003 que aprueba contrato de trabajo suscrito entre la Municipalidad de Sierra Gorda y doña Carmen Rodríguez Romero, R.U.T 09.939.735-7 para ejercer funciones de Auxiliar en la Escuela G-130 "Estación Baquedano"
2. D.F.L. Nro. 1 del año 2002 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Subsecretaria del Trabajo que fija el texto coordinado, refundido y sistematizado del Código del Trabajo.
3. En uso de de las facultades que me confieren los artículos Nro. 56 y Nro. 63 del D.F.L. Nro. 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de Mayo del año 2006, publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio del 2006, que fija el Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO:

1. Solicitud de 1/2 día de permiso administrativo, correspondientes a la señora Carmen Rodríguez Romero, R.U.T 09.939.735-7, por el día 21 de Marzo del año 2012.

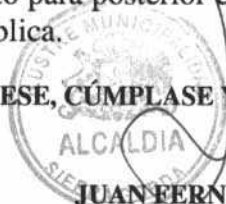
DECRETO:

1. OTÓRGUESE 1/2 día de permiso administrativo con goce de remuneraciones a la Sra. Carmen Rodríguez Romero, R.U.T 09.939.735-7, Administrativa de la Escuela G-130, del Área Traspasada de Educación de esta entidad edilicia, por el día 21 de de Marzo del año 2012.
2. COMUNÍQUESE a los departamentos de Educación, Personal, Control e interesados.
3. ARCHÍVESE el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.



BARBARA SILVA LERIS
SECRETARIA MUNICIPAL

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



JUAN FERNANDO AGUILA CARCAMO
ALCALDE(S)

JAC/BSL/KBN/jbt

DISTRIBUCIÓN:

- Educación
- Control
- Alcaldía
- Archivo

SOLICITUD DE PERMISO O DIAS ADMINISTRATIVOS
(Art. 107 - 109 Ley Nº 18.883)

ESTABLECIMIENTO: ESCUELA G-130 "ESTACION BAQUEDANO"

NOMBRE: Carmen Rodríguez RUN: 9.939735-2
CARGO: Asistente de la Educación GRADO:

SOLICITA: 1/2 DIA(S) CON GOCE DE REMUNERACIONES.

SOLICITA: _____ DIA(S) SIN GOCE DE REMUNERACIONES.

FECHA EN QUE SE REALIZARA EL PERMISO: 21/03/12

MOTIVO: Permiso en Antefagasta

FECHA DE SOLICITUD: 19 DE 03 2011

[Firma]
Firma del(a) solicitante

INFORME DEL JEFE DIRECTO: AUTORIZA (X) NO AUTORIZA ()
OBSERVACIONES:

[Firma]
FIRMA DIRECTOR

SE LE CONCEDE LOS DIAS SOLICITADOS EN CONFORMIDAD AL ART. 108 LEY nº 18.883 /1989
A LA FECHA, HA HECHO USO DE 1/2 DIAS DE PERMISO.
DIAS DE LA PRESENTE SOLICITUD 1/2 DIAS
SALDO POSIBLE DE SOLICITAR 5 1/2 DIAS

[Firma]
FIRMA JEFE PERSONAL

[Firma]
MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA
DEPTO. EDUCACION
AUTORIZACION JEFATURA