

BAQUEDANO, 23 MAR 2012

DECRETADO LO QUE SIGUE:

CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA



654

VISTOS:

1. Decreto de Registro Nro. 111, de fecha 22 de Junio del año 2006, que aprueba contrato de trabajo suscrito entre la Municipalidad de Sierra Gorda y Doña Jocelyn Bravo López, R.U.T 16.437.577-3, para ejercer funciones de Administrativa del Área Traspasada de Educación.
2. D.F.L. Nro. 1, año 2002 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, texto del Código del Trabajo.
3. En uso de de las facultades que me confieren los artículos Nro. 56 y Nro. 63 del DFL N° 1 del Ministerio del Interior de fecha 09 de Mayo del 2006, publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio del 2006, que fija el Texto Refundido, coordinado y sistematizado de la Ley Nro. 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO:

1. Solicitud de ½ día de permiso administrativo con goce de remuneraciones de doña Jocelyn Bravo López, R.U.T 16.437.577-3, por el día 22 de Marzo del año 2012 (en la Tarde).

DECRETO:

1. OTÓRGUESE ½ día de permiso administrativo con goce de remuneraciones a doña Jocelyn Bravo López, R.U.T 16.437.577-3, cargo Administrativa del Área Traspasada de Educación, correspondiente al día 22 de Mañana del año 2012 (en la mañana), según vistos.
2. COMUNÍQUESE a los departamentos de Educación, Personal, Control e interesados.
3. ARCHÍVESE el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE



BARBARA SILVA LERIS
SECRETARIA MUNICIPAL



JOSÉ GUERRERO VENEGAS
ALCALDE

JGV/BSL/KBN/jbt

DISTRIBUCIÓN:

- Educación
- Control
- Carpeta Personal
- Encargado de Personal

SOLICITUD DE PERMISO O DIAS ADMINISTRATIVOS

(Art. 107 - 109 Ley N° 18.883)

ESTABLECIMIENTO: ESCUELA G-130 "ESTACION BAQUEDANO"

NOMBRE: Jocelyn Bravo RUN: 16437577-3
CARGO: ADMINISTRATIVA GRADO:

SOLICITA: 1/2 DIA(S) CON GOCE DE REMUNERACIONES. TAMBE
SOLICITA: _____ DIA(S) SIN GOCE DE REMUNERACIONES.
FECHA EN QUE SE REALIZARA EL PERMISO: 22/03/2012
MOTIVO: _____

FECHA DE SOLICITUD: 22 DE Marzo 2012

.....
Firma del(a) solicitante

INFORME DEL JEFE DIRECTO: AUTORIZA () NO AUTORIZA ()
OBSERVACIONES:


MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA
DIRECTOR
ESCUELA G-130
ESTACION
BAQUEDANO
FIRMA DIRECTOR

SE LE CONCEDE LOS DIAS SOLICITADOS EN CONFORMIDAD AL ART. 108 LEY n° 18.883 /1989

A LA FECHA, HA HECHO USO DE 1/2 DIAS DE PERMISO.
DIAS DE LA PRESENTE SOLICITUD 1/2 DIAS
SALDO POSIBLE DE SOLICITAR 5 DIAS


MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA
DEPTO. EDUCACION
FIRMA JEFE PERSONAL


AUTORIZACION JEFATURA