

BAQUEDANO. 25 SEP 2013

CON ESTA FECHA LA ALCALDÍA HA

DECRETADO LO QUE SIGUE:

EXENTO Nro: 2206

**VISTOS**

1. El corte de agua potable de la vivienda ubicada en el sector Caracoles # 16, por rompimiento tuberías desde la matriz de agua potable hasta el medidor de agua.
2. Solicitud de Gastos de Secpla con fecha 12 de Septiembre de 2013.
3. Ley 19.886 sobre contratos Administrativos de Suministro y prestación de Servicios y su reglamento aprobado por decreto de Ley N° 250.
4. En uso de las atribuciones que me confieren los artículos 56 y 63 del D.F.L N°1, del Ministerio del Interior de fecha 09 de Mayo, Publicado en el Diario Oficial el 26 de Julio de 2006, que fija el texto refundido, coordinado, sistematizado y actualizado de la Ley Nro. 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones".

**CONSIERANDO:**

1. Que, la Municipalidad de Sierra Gorda tiene a su cargo el otorgamiento de los servicios sanitarios de producción, distribución de agua potable, de recolección y disposición de aguas servidas en la localidad de Sierra Gorda.
2. Que, con fecha 20 de Junio de 2013, se presentó un corte de suministro de agua potable en el sector Caracoles # 16, en la localidad de Sierra Gorda.
3. Que, según Artículo 10 Número 3 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas, contenida en el Decreto Supremo N° 250 del Ministerio de Hacienda, publicado el 29 de Septiembre de 2004, menciona que se procederá el Trato o Contratación Directa cuando las circunstancias sean de emergencia, urgencia o imprevisto, calificados mediante resolución fundada del jefe Superior.

**DECRETO:**

- 1.- **APRUEBESE**, los presentes Términos de Referencia para la "Reparación y reposición de medidor, localidad de Sierra Gorda.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**1. ANTECEDENTES GENERALES**

Los presentes términos de referencia están descritos para la reparación de arranque de agua potable, en caracoles #16, tramo de la red pública de distribución, comprendido desde el punto de su conexión a la tubería de distribución, hasta la llave de paso colocada después del medidor. Las que por ley son operadas y administradas por el prestador del servicio público de distribución, en nuestro caso la Municipalidad de Sierra Gorda.

**2. TRABAJOS REQUERIDOS:**

Actualmente se observa el corte de suministro de agua potable en el sector Caracoles # 16, en la localidad de Sierra Gorda, por lo cual se requiere una excavación y gasfitería desde la matriz de agua

### **2.1 Excavación y remoción de material desde el medidor de agua de la vivienda hasta la matriz de agua potable existente.**

El contratista deberá implementar al trabajador con todos los elementos técnicos adecuados para realizar dichos trabajos, para el cual se deberá excavar a 1,60 metros., aproximadamente, para localizar el problema, detectando la rotura de la cañería o la “fuga” de agua potable.

Se deberá tener cuidado de evitar la rotura de esta u otras redes ya que serán repuestas por el contratista a su completo costo, en caso de ser dañadas.

### **2.2 remplazo de collarín, arranque de agua potable y medidor.**

El contratista deberá dar solución al problema encontrado en terreno, dicha solución incluirá todos los trabajos necesarios para realizar la reparación (cambios de piezas, destapes de tuberías “envarillado”, sellado de uniones, relleno y compactado de excavaciones, etc. Cualquier cambio de pieza deberá ser nuevo y sin imperfecciones.

### **2.3 Limpieza y entrega de los trabajos realizados.**

Para finalizar el contratista deberá dejar la zona de trabajo limpia de basuras y escombros. En caso de ruptura por excavaciones de acera y asfalto, el contratista deberá rellenar y compactar el terreno, reponer acera y asfalto antes de la entrega definitiva del trabajo realizado.

### **2.4 Entrega de trabajo realizado.**

Para la entrega de los trabajos realizados, deberá ser inspeccionado en terreno por un ITO de la Secretaria Comunal de Planificación (SECPLA), el cual dará el visto bueno de la ejecución del trabajo realizado.

## **3. PLAZO**

El contratista tendrá el plazo de 3 días para realizar los trabajos una vez aceptada la orden de compra.

## **4. PAGO**

Se realizará un Estado de pago único contra entrega de los trabajos, el cual será coordinado con el ITO y la presentación del expediente de cobro, verificando que el monto en cobro y la documentación que se ajuste a lo establecido en los presentes términos de Referencia.

El contratista deberá presentar en duplicado los siguientes antecedentes:

- a) Carta de Solicitud de Pago vía oficina de partes, dirigida a Secpla
- b) Factura correspondiente a nombre de:

**NOMBRE DE: MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA**  
**DIRECCION: AVENIDA SALVADOR ALLENDE 452, BAQUEDANO.**  
**RUT: 69.253.200-7**

- c) Informe detallado de los trabajos ejecutados.

La NO coordinación del adjudicatario con el ITO designado por la Unidad Técnica, previo al cobro del estado de pago respectivo como la falta de alguna documentación y/o ERROR en la procedencia de la factura, no procederá al pago respectivo, hasta el reingreso completo de todos los antecedentes ya citados y el cumplimiento de los procedimientos respectivos.

REPÚBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA  
REGIÓN DE ANTOFAGASTA

El pago del instrumento de cobro se realizará en un período máximo de 30 días corridos a la fecha de ingreso por Oficina de Partes de la Ilustre Municipalidad de Sierra Gorda, ubicada en Avenida Salvador Allende Número 452 de la Localidad de Baquedano.



**MANUEL MORALES LOYOLA**  
ITO ASESOR SECPLA  
MUNICIPALIDAD DE SIERRA GORDA

2.-PUBLIQUESE, en el sistema de información [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl)

3.- COMUNIQUESE, a los departamentos de Administrador Municipal, Secpla y finanzas.

4.- ARCHÍVESE, el presente documento para posterior control de la Oficina Regional de la Contraloría General de la República.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**



**BARBARA SILVA LLERIS**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**JOSE GUERRERO VENEGAS**  
ALCALDE

JGV/BSL/RMP/rgc  
**DISTRIBUCIÓN:**

- Finanzas
- Secplac